



Digitales Klassenbuch

Liebe Eltern,

sicher kennen Sie unser Informationssystem WebUntis schon durch Ihr Kind. Hier können Sie seinen tagesaktuellen Stundenplan bequem am Handy, Tablet oder PC einsehen. Über diese Plattform werden nun auch die Klassenbücher und Kurshefte digital geführt. Sie erhalten hiermit die Möglichkeit, Teile des Klassenbuches einsehen zu können. Dazu zählen neben dem veränderten Stundenplan (Vertretungsplan) auch die Fehlzeiten Ihres Kindes. Zudem können Sie Ihr Kind nun per App oder Webseite krankmelden oder beurlauben. Wie das funktioniert, wird umseitig erläutert. Einschränkend sei erwähnt, dass die Abmeldung in Untis lediglich den Anruf im Sekretariat ersetzt. Eine begründete und unterschriebene Entschuldigung wird weiterhin verlangt.

Bitte legen Sie sich einen Elternzugang an, welcher nicht für ihr Kind bestimmt ist. Geben Sie daher die Zugangsdaten nicht an Ihr Kind weiter. Sollten Sie mehrere Kinder an unserer Schule haben, so können Sie auf einfache Art und Weise mit einer Anmeldung die Klassenbücher aller Kinder durchsehen.

Hierzu registrieren Sie sich bitte auf der Anmeldeseite von WebUntis:

(<https://neilo.webuntis.com/WebUntis/?school=goethe-gym-dortmund>)

Klicken Sie auf den Link „Registrieren“.

Auf der nächsten Seite tragen Sie Ihre Emailadresse (Mailadresse der Eltern) ein, die sie als Kontakt-Emailadresse bei der Anmeldung ihres Kindes an unserer Schule angegeben haben, und klicken auf „Senden“.

Anschließend wird Ihnen eine E-Mail mit einem Bestätigungscode zugesandt, den Sie in die neu geöffnete Maske eintragen. Alternativ können Sie auch den Link in der Mail anklicken. Nun werden Sie aufgefordert ein Passwort festzulegen.

Nach der Anmeldung können Sie das digitale Klassenbuch nutzen. Ihr Benutzername entspricht Ihrer E-Mailadresse und das Passwort haben Sie soeben selbst festgelegt.

Falls Sie – z.B. vom letzten Elternsprechtage, den wir über WebUntis organisiert haben – bereits ein eigenes Konto haben, können Sie dieses selbstverständlich weiter nutzen.

Wichtig!

Bitte geben Sie diese Anmeldedaten nicht weiter, auch nicht an Ihre Kinder, denn dann könnten diese sich z.B. selbst krankmelden. **Sie müssen Ihre Kinder weiterhin schriftlich entschuldigen.**

Bei Rückfragen oder Problemen wenden Sie sich bitte an den WebUntis-Administrator Herrn Raabe (torsten.raabe@ggdortmund.de)

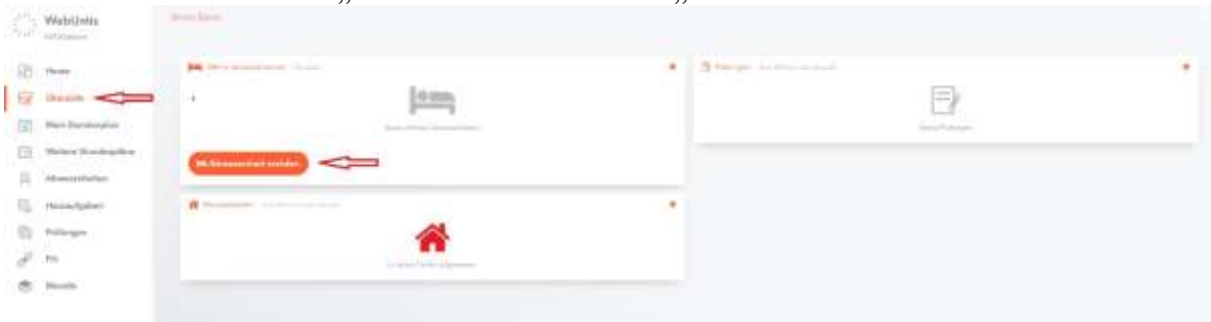


Hier nun die Anleitung für eine Abwesenheitsmeldung per Browser und Handy

Browser:

Melden Sie sich hierzu bei WebUntis an.

Anschließend klicken Sie auf „Übersicht“ und dann auf „Abwesenheit melden“.



Im neu geöffneten Fenster können Sie das Datum der Abwesenheit eintragen und einen Grund auswählen.

Mit einem Klick auf „Speichern“ ist die Abwesenheit eingetragen.



Handy (iPhone)

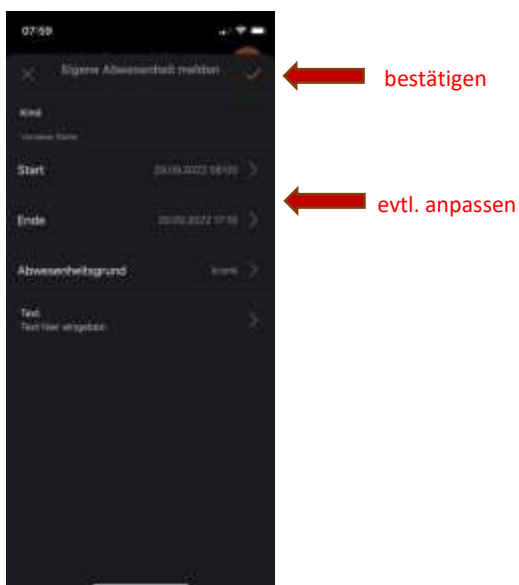
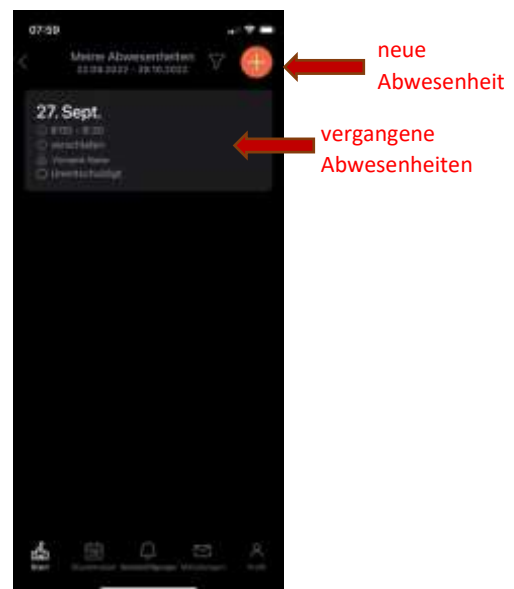
Öffnen Sie die App auf ihrem Handy und melden Sie sich mit ihren Zugangsdaten an.

Tippen Sie unten links auf „Start“ und dann auf „Meine Abwesenheiten“.

Hier sehen Sie die letzten Abwesenheiten Ihres Kindes.

Neue Abwesenheit eintragen:

Tippen Sie oben rechts auf das „Plus“.



Kontrollieren Sie die Daten und bestätigen Sie mit einem Tipp auf den Haken.

Die Abbildungen können auf einem anderen Handy abweichen.